

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱-ص پ	اسناد استعمال تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	<p>شرکت پالایش گاز بیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز بیدیلند خلیج فارس	




اسناد استعمال عمومی

تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه

کارفرما: شرکت پالایش گاز بیدیلند خلیج فارس

پیمانکار:

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	 <p>شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

فهرست اسناد

عنوان

بخش اول - دعوت نامه شرکت در مناقصه

بخش دوم - شرایط مناقصه، دستورالعمل به پیشنهاد دهندگان

بخش سوم - موافقت نامه (سند پیمان)

بخش چهارم - شرح کار

بخش پنجم - جداول تفکیکی

بخش ششم - نمونه فرم ها، ضمانت نامه ها و دستورالعمل ها

بخش هفتم - سایر مدارک و تأییدات پیمانکار

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ

اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه

تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱

شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس




شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس

«سهامی خاص»

مخ. بخش اول

دعوت نامه

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

مدیر عامل محترم

شرکت

موضوع: دعوت نامه شرکت در مناقصه تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

بدینوسیله به اطلاع میرساند که شرایط لازم جهت شرکت در مناقصه به شرح ذیل می باشد .

۱- موضوع و شرح مختصری از مشخصات کار: **تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه** شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس طبق شرح کار پیوست و شرایط و منضمات قرارداد حاضر.

۲- محل اجرای کار: بهبهان، کیلومتر ۱۷ بزرگراه بهبهان-رامهرمز، شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس.

۳- مبلغ برآورد کل کار:

۴- مدت اجرای کار:

۵- کارفرما، دستگاه نظارت: شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

۶- دستگاه مناقصه گزار: شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

۷- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه: ۳۶۸.۷۰۰،۹۰۰ (سیصد و شصت و هشت میلیون و هفتصد هزار و نهصد) ریال می باشد که می بایست به صورت ضمانت نامه بانکی و یا واریز نقدی به نفع کارفرما در پاکت الف تسلیم گردد. مدت اعتبار تضمین فوق باید حداقل سه ماه پس از تاریخ تحویل اسناد مناقصه بوده و برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد.

شماره حساب بانکی کارفرما: ۱۲۴۵۳۰۱۱۷۶۸۱۲، بانک سپه، شعبه خالد اسلامبولی تهران، بنام شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

۸- تحویل اسناد مناقصه: از روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۱ تا پایان وقت اداری روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۷ می باشد.

۹- نشانی محل دریافت اسناد مناقصه: سایت اینترنتی شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس به نشانی WWW.

pgbidboland.ir می باشد مناقصه گرانی که اسناد مناقصه را از سایت اینترنتی دریافت می نمایند نیاز به پرداخت هزینه -

خرید اسناد ندارند. همچنین مناقصه گران می توانند با مراجعه به آدرس بهبهان، کیلومتر ۱۷ بزرگراه بهبهان-رامهرمز، شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس، دفتر امور حقوقی و پیمان ها، نسبت به اخذ اسناد اقدام نمایند.


مناقصه گرانی که مایل به دریافت اسناد کاغذی هستند می بایست مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ (یک میلیون) ریال به حساب بنام شرکت پالایش گاز پیدیلند واریز و رسید آن را به امور پیمانهای مناقصه گزار تحویل نمایند.

تبصره: اسناد و مدارک مناقصه فقط به نماینده دارای معرفی نامه معتبر با مهر و امضای مجاز شرکت پیشنهاددهنده تحویل خواهد شد.

(جهت پاسخ گویی و تماس با امور حقوقی و پیمان های شرکت مناقصه گزار، شماره تلفن ۰۶۱۵۲۱۰۲۲۶۵ و ایمیل

baymani@pgbidboland.ir در اختیار مناقصه گران می باشد)

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱-ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۱۰- آخرین مهلت تسلیم پیشنهادات: ساعت ۱۵ روز شنبه مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۸ می باشد.

۱۱- نشانی محل تسلیم پیشنهادات: بهبهان، کیلومتر ۱۷ بزرگراه بهبهان-رامهرمز، شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس، دفتر امور حقوقی و پیمانها.

۱۲- دستگاه مناقصه گزار در رد یا قبول هریک از پیشنهادات مختار می باشد و به هیچ وجه مقید به قبول پیشنهاد خاص نبوده و نیز تعهدی بر امضاء پیمان با حائز حداقل قیمت را ندارد و همچنین به پیشنهادات ناقص، مبهم و مشروط ترتیب اثر نخواهد داد.

۱۳- هرگاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاددهندگان با هم تباری نموده اند طبق آیین نامه هلدینگ خلیج فارس با آنها رفتار خواهد شد.

۱۴- بررسی اسناد و مدارک مناقصه

۱۴-۱- مناقصه گران در صورت داشتن هرگونه سوال، رسماً می توانند (نامه یا فاکس) از دستگاه مناقصه گزار استفسار نمایند. بدیهی است که هیچ گونه استنادی از طرف مناقصه گران به توضیحات شفاهی شرکت مناقصه گزار مسموع نخواهد بود و هر نوع پاسخ، توضیح، اضافه و یا حذف مطالبی در اسناد مناقصه از طریق رسمی و به نشانی ایشان و سایر مناقصه گران ارسال می گردد.

۱۴-۲- شرکت مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در موارد مندرج اسناد مناقصه را رسماً و به صورت اصلاحیه/اصلاحیه ها قبل از اتمام تحویل پاکات "الف"، "ب" و "ج" برای خود محفوظ می دارد.

بدیهی است در این گونه موارد شرکت مناقصه گزار می تواند آخرین مهلت دریافت پاکات را رسماً به تعویق انداخته و مناقصه-گران اعلام نماید.

۱۵- شرکت مناقصه گزار هزینه هائی را که مناقصه گران بابت تهیه و تسلیم پیشنهادات خود متحمل خواهند شد را بازپرداخت نمی نماید.

۱۶- به پیشنهاداتی که به صورت مشارکت (کنرسیوم) ارائه گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد و عیناً به پیشنهاد دهنده عودت داده می شود.

با تشکر

حامد ویسی

رئیس امور حقوقی و پیمانها

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ

اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه

تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱

شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس




شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس

«سهامی خاص»

بخش دوم

سایر شرایط مناقصه گران

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	 <p>شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

شرایط مناقصه

دستورالعمل به پیشنهاد دهندگان

علاوه بر مراتبی که در دعوتنامه شرکت در مناقصه ذکر شده است، شرایط مشروحه ذیل نیز در این مناقصه مورد عمل قرار خواهد گرفت.

۱. بررسی اسناد و مدارک مناقصه

پیشنهاد دهندگان بایستی قبل از محاسبه مبلغ پیشنهادی از محل کار مورد پیمان تحقیق بعمل آورند و نسبت به حجم کار، شرایط محلی و کلیه عواملی که ممکن است به نحوی در محاسبه مبلغ پیشنهادی مؤثر باشد آگاهی کامل حاصل نموده و قبل از تسلیم پیشنهاد قیمت اسناد و مدارک مناقصه را دقیقاً مطالعه و بررسی و از مفهوم جزء به جزء آنها مطلع گردند. چنانچه هنگام مطالعه اسناد و مدارک مناقصه، بنظر پیشنهاد دهنده نکات مبهم و یا ناقص وجود داشته باشد که نیاز به شرح و توضیح بیشتری باشد پیشنهاد دهنده باید در آن مورد از دفتر امور پیمانهای شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس کتباً استفسار نماید و چنانچه در نتیجه این استفسار اطلاعات و توضیحاتی بدست آید که در اسناد و مدارک مناقصه منعکس نباشد مراتب کتباً با اطلاع استفسار کننده و همچنین سایر پیشنهاد دهندگان خواهد رسید. هر نوع توضیح یا تجدید نظر، اضافه یا حذف مطلبی به مدارک مناقصه از طریق رسمی انجام و طی نامه به نشانی دعوت شدگان ارسال و یا تسلیم می گردد و این ضمائم جزء مدارک مناقصه منظور خواهد گردید.

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس حق تغییر یا اصلاح، تجدید نظر در مشخصات یا شرح کار را قبل از انقضای مهلت لازم جهت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید اصلاحات فوق طی یک اصلاحیه جهت کلیه دعوت شدگان در مناقصه ارسال خواهد شد.

از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت ها باشد، در این صورت شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد به نحویکه آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.

هیچگونه استنادی از طرف پیشنهاد دهندگان به توضیحات شفاهی و هیچ نوع ادعای بعدی بدلیل اینکه پیشنهاد دهنده به شرایط و احوال کلی و محلی واقف نبوده است و هیچگونه تعذر به عدم فهم مطالب اسناد مناقصه و یا استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در آنها از طرف پیشنهاد دهنده مسموع نخواهد بود.

۲. تکمیل نمودن مدارک مناقصه

۱-۲) پیشنهاد دهندگان باید پس از انجام بررسی و تحقیقات لازم مندرج در بند ۱ فوق پیشنهادات مالی و نیز پیشنهادات فنی خود را ضمیمه پیشنهاد قیمت خود نموده و تسلیم کارفرما نمایند. همچنین مبلغ کل پیشنهادی

خوانده شد مورد قبول می باشد.

خود را طبق شرح کار (بخش چهارم اسناد) و در جدول تفکیکی نرخها (بخش پنجم اسناد) برای کل کارهای مندرج در اسناد مناقصه در برگ پیشنهاد قیمت شرکت در مناقصه، تکمیل و تسلیم نماید. ضمناً مبلغ کل پیشنهادی شرکت در مناقصه می بایست با خودکار یا خودنویس و بدون قلم خوردگی به عدد و حروف نوشته شود و در صورت اختلاف، مبلغی که به حروف نوشته شده باشد ملاک عمل قرار خواهد گرفت و در صورتیکه پیشنهاد فاقد مبلغ کل به حروف باشد کلاً مردود اعلام میگردد.

۲-۲) پیشنهاد دهنده باید اسناد و مدارک مناقصه ای را که از مناقصه گزار دریافت نموده است بر طبق شرایط مناقصه، دعوت نامه آن، اصلاحیه هائی که طبق شرح بند ۱ فوق ممکن است در حین مناقصه صادر و برای کلیه شرکت کنندگان ارسال گردد، سایر دستور العملها و مقررات، تکمیل، تنظیم، مهر و امضاء نموده و همراه سایر مدارک درخواستی حسب مورد در پاکتهای «الف»، «ب» و «ج» قرار داده و پس از درج موضوع مناقصه، نام و نشانی پیشنهاد دهنده و تاریخ تسلیم پیشنهاد بر روی پاکتهای مذکور، آنان را در یک پاکت بصورت دربسته و لاک و مهر شده در مهلت مقرر با اخذ رسید به دفتر امور پیمانهای شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس تسلیم نماید.

۲-۳) هیچگونه تصرف و تغییری نباید در اسناد مناقصه داده شود و در غیر اینصورت و یا در صورت عدم اجرای کامل دستورات فوق الذکر، پیشنهاد واصله مورد قبول نخواهد بود و شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس حق دارد بدون اینکه نیاز به هر نوع توضیح یا استدلالی باشد چنین پیشنهادی را مردود بداند.

۳. تضمین شرکت در مناقصه

پیشنهاد دهنده باید طبق شرح مندرج در بند ۹ دعوت نامه شرکت در مناقصه بصورت ضمانت نامه بانکی و یا واریز نقدی که به نام شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس، بعنوان تضمین شرکت در مناقصه پیوست پیشنهاد خود نماید.

مدت اعتبار ضمانت نامه مذکور نود (۹۰) روز از تاریخ تحویل اسناد مناقصه بوده و بایستی قابل تمدید بمدت سه ماه به دستور شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس باشد و علاوه بر آن ضمانت نامه بانکی باید طبق فرم های پیوست اسناد مناقصه تنظیم شود.

۴. اسناد مناقصه


منظور از اسناد مناقصه تمام اسناد و مدارک مشروحه ذیل است که حسب مورد و بشرح زیر پیشنهاد دهندگان می بایست آنها را در یکی از سه پاکت «الف»، «ب» یا «ج» قرار دهند:

۱) مدارک و اسنادی که باید در پاکت «الف» قرار داده شود عبارتند از:

الف) تضمین شرکت در مناقصه که باید طبق شرح بند ۳ فوق تهیه گردد.

۲) مدارک و اسنادی که باید در پاکت «ب» قرار داده شود عبارتند از:

۱) کتابچه اسناد مناقصه

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	 <p>شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

۲) دعوت نامه شرکت در مناقصه

۳) پیشنهادات فنی و تکمیلی پیشنهاد دهنده بر اساس شرح کار (پیوست بخش چهارم اسناد) و پس از بازدید از محل مجتمع و اطلاع از نحوه انجام کار بدون ارائه قیمت تهیه و ارائه نمایند.

۴) برگه پیشنهاد قیمت و کلیه شرایط و پیشنهادات احتمالی شرکت برای انجام خدمات براساس اسناد مناقصه (بدون قیمت)

۵) سوابق کاری مرتبط با موضوع مناقصه

۶) رونوشت مصدق اساسنامه و آگهی آخرین تغییرات، در مورد دارندگان امضاء مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهدآور و آخرین وضعیت ثبتی شرکت ویژه این مناقصه به تاریخ برگزاری مدت مناقصه.

۷) کپی کارت ملی دارندگان امضاء مجاز

۸) کپی گواهینامه ثبت نام مودیان مالیاتی (شماره اقتصادی ۱۲ رقمی)

۱۰) کپی شناسه ملی شرکت

تذکر ۱- اسناد و مدارک فوق می بایست به امضاء مجاز و مهر شرکت پیشنهاد دهنده رسیده باشد.

۳) اسناد و مدارکی که باید در پاکت «ج» قرار داده شود عبارتند از:

- برگ پیشنهاد قیمت (با درج قیمت کل) و جدول تفکیکی نرخها (به شرح مندرج در ماده ۲ این بخش) برای کل کار

لازم به یادآوری است که پیشنهاد دهنده موظف است پیشنهاد مالی خود و سایر موارد مندرج در بند ج فوق را فقط در پاکت «ج» قرار دهد و به پیشنهاد مالی که خارج از شرایط مقرر در این بند در سایر پاکتها بجز پاکت «ج» قرار داده شود ترتیب اثر داده نخواهد شد و ملاک عمل مناقصه گزار فقط پاکت «ج» می باشد.


نکته مهم: پیشنهاد دهنده در پاکت "ج" (پیشنهاد مالی) می بایست فقط قیمت تفکیک شده را به دستگاه مناقصه گزار اعلام نماید، لذا به سایر شرایط مندرج در پیشنهاد مالی که مغایر با اسناد و شرایط مناقصه باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

د) چنانچه شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس اسناد و مدارکی را بخواهد که در بند ۴ این دستورالعمل نوشته نشده است، ضمن اعلام آنها محل قراردادن آنها را نیز در پاکت های «الف»، «ب» و یا «ج» تعیین خواهد نمود.

۵. اصلاحیه ها

هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد، مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها بصورت کتبی و تحت عنوان «اصلاحیه» از سوی شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس اعلام و جزء اسناد و مدارک پیمان منظور خواهد شد.

۶. قانون کار، بیمه، کارآموزی و مالیات

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	 <p>شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

قانون کار و تأمین اجتماعی و آخرین مصوبات قوانین مربوطه (منطبق با طرح‌های غیرعمرانی) در این مورد ملاک عمل خواهد بود.

مالیات و سایر حقوق دولتی و مورد تقاضای دستگاههای مسئول دولتی از صورت وضعیت‌های پیمانکار کسر می شود.

۷. هزینه های مناقصه

شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس هزینه هائی را که پیشنهاد دهندگان بابت تهیه و تسلیم پیشنهادات خود متحمل شده اند پرداخت نمی نماید.

۸. نحوه استرداد ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه

پس از باز شدن و بررسی پیشنهادات مناقصه توسط شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس، ضمانت نامه های شرکت در مناقصه کلیه شرکت کنندگان بجز نفرات اول، دوم مسترد خواهد شد.

ضمانتنامه های شرکت در مناقصه برنده اول و نفر دوم مناقصه پس از تسلیم ضمانت نامه حسن انجام کار و امضای پیمان مسترد خواهد شد.


۹. انعقاد پیمان

برنده مناقصه ملزم است بمنظور تضمین حسن انجام تعهدات ظرف مدت ۷ روز از تاریخ ابلاغیه کتبی قبولی پیشنهاد، ضمانتنامه حسن انجام تعهدات طبق نمونه پیوست مدارک مناقصه معادل ۵٪ (پنج درصد) مبلغ پیشنهادی خود را از یکی از بانکهای مورد قبول شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس که تا مدت اتمام کارهای مورد پیمان معتبر بوده تهیه و جهت امضاء پیمان به دفتر امور پیمانهای شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس مراجعه نماید.

عدم تسلیم ضمانت‌نامه انجام تعهدات در زمان مقرر بمنزله آن است که برنده مناقصه از مبادله و امضاء پیمان خودداری نموده است و در این صورت وجه تضمین مندرج در بند «۳» شرایط مناقصه که تسلیم نموده است ازطرف کارفرما وبه وکالت از طرف برنده مناقصه بنفع شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس و بدون هیچگونه تشریفات قضائی ضبط شده و برنده مذکور حق هیچگونه اعتراض و ادعائی نسبت به آن نخواهد داشت. در چنین مورد چنانچه شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس به ترتیب نفر دوم را بعنوان برنده اعلام کند و چنانچه آنها نیز بشرح مذکور در فوق بموقع ضمانت‌نامه انجام تعهدات را تسلیم ننمایند و حاضر به انعقاد پیمان نشوند، سپرده آنها نیز ضبط خواهد شد و مناقصه تجدید خواهد شد.

همچنین برنده مناقصه موظف است در رأس موعد مقرر مندرج در پیشنهاد شرکت در مناقصه ، عملیات موضوع پیمان را شروع نماید.

۱۰. افتتاح پیشنهادها

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	 <p>شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

در زمان افتتاح پیشنهادات، ابتدا پاکت «الف» محتوی ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه باز شده و در صورتیکه ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه ایرادی نداشته باشد پاکت بعدی به ترتیب پاکت ((ب)) و سپس پاکت ((ج)) باز خواهند شد.

الف) چنانچه ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه به تشخیص اعضاء کمیسیون طبق شرایط تهیه نشده باشد پاکت های «ب» و «ج» باز نگردیده و پیشنهاد مورد بحث مردود شناخته می گردد. به پیشنهادات ناقص، مبهم فاقد پیشنهاد فنی مندرج در بند(ب) ماده ۴ شرایط مناقصه و یا مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد و شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس به هیچ وجه مقید به قبول پیشنهاد خاص نبوده و نیز تعهدی بر امضاء پیمان با حائز حداقل قیمت را ندارد.

ب) چنانچه شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس به تبانی و مواضعه بین پیشنهاد دهندگان و قوف حاصل نماید پیشنهادهای را مردود تشخیص داده و پیشنهاد دهندگان متخلف را برای مدتی که ممکن است دائمی باشد از لیست شرکت های ذیصلاحیت برای دعوت به مناقصه حذف خواهد نمود.

ج) هیچیک از پیشنهادات قبول شده تلقی نخواهد شد مگر آنکه اعلام کتبی درباره چنین قبولی بوسیله شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس برای پیشنهاد دهنده فرستاده شده باشد.

د) شرکت کننده مناقصه باید دارای کد اقتصادی بوده و کپی آن را همراه پیشنهاد خود در پاکت «ب» ارائه نماید.

۱۱. تجزیه تفکیکی مبلغ پیشنهادی

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس لازم میداند که پیشنهاد دهنده باید تجزیه تفکیکی مبلغ پیشنهادی خود را همراه با سایر اسناد مناقصه در پاکت ((ج)) به شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس تسلیم نماید.

۱۲. رعایت نکات ایمنی و HSE

پیشنهاد دهنده در صورت برنده شدن در مناقصه متعهد است کلیه مسائل و نکات ایمنی و دستورالعملهای HSE را طبق ضوابط وزارت نفت و شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس دستور العمل اجرای مقررات ایمنی پیمانکاران در مجتمع ها (پیوست) رعایت نماید، به هر حال هیچگونه مسئولیتی در این زمینه بعهدہ کارفرما نخواهد بود و جبران هرگونه خسارت، غرامات، دیات و تبعات ناشی از عدم رعایت موارد ایمنی بعهدہ پیمانکار خواهد بود.

۱۳. اولویت زمان

از آنجائیکه اتمام سریع کار، مدنظر کارفرما می باشد بدیهی است شرکت کنندگانی که توان اجرای کار در مدت زمان کوتاه تری را دارا باشند از اولویت برخوردار خواهند بود.

۱۴. انصراف مناقصه گزار

چنانچه مناقصه گزار (شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس) به هر علت از انعقاد قرارداد با نفر برنده مناقصه منصرف گردد، سپرده نامبرده مسترد می گردد و برنده مناقصه حق هیچگونه ادعائی مبنی بر جبران خسارات از این بابت را نخواهد داشت.

برگ پیشنهاد قیمت

مناقصه تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس

شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس،

این پیشنهاددهنده پس از بررسی و مطالعه دقیق نوع و نحوه انجام عملیات موضوع مناقصه و آشنائی کامل با کلیه شرایط مناقصه و مدارک منضم به آن و بازرسی و بازدید از محل کار و وقوف کامل نسبت به ساعات انجام کار در اوقات اداری و غیراداری و اضافه کاری و نوبت کاری و شب کاری و غیره حاضر است:

۱- کلیه خدمات مشروح در مدارک مناقصه را طبق شرایط و مشخصات مندرج در آنها را با بهترین وجه ممکن بطوری که از هر حیث مورد موافقت و قبول شرکت مناقصه گزار واقع گردد را در ازای مبلغ کل به عدد مبلغ.....

به حروف) (ریال که این مبلغ از مجموع مبالغ تفکیکی هر ردیف از اجزای جداول متشکله کار مندرج در بخش پنجم اسناد و یا هر مبلغ دیگر که طبق شرایط پیمان افزایش یا کاهش یابد، انجام دهد.

۲- در صورتی که پیشنهاد این شرکت مورد قبول واقع شود بلافاصله پس از امضاء و مبادله پیمان عملیات موضوع پیمان را شروع نماید.

۳- به منظور تضمین انجام تعهدات ظرف ۷ روز کاری از تاریخ ابلاغ قبولی شرکت پالایش گاز بیدبلند، معادل ۵٪ (پنج درصد) مبلغ کل پیمان را به منظور انجام تعهدات قراردادی بصورت واریز نقدی یا ضمانت نامه معتبر بانکی صادره از یکی از بانکهای معتبر کشور بنام شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس نزد کارفرما تودیع نماید.

۴- این شرکت تأیید می نماید که کلیه ضمامم، اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

۵- این شرکت اطلاع کامل دارد که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهاددهندگان حائز حداقل قیمت را ندارد.

۶- پیشنهاد حاضر از این تاریخ تا مدت ۹۰ روز معتبر بوده و در عرض این مدت هر لحظه شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس قبولی خود را کتباً نسبت به آن اعلام نماید طبق بند ۲ فوق برای طرفین الزام آور خواهد بود و در صورتی که این شرکت حاضر به عقد پیمان یا انجام کار نشود یا از شرایط مقرر عدول نماید، شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس حق دارد ضمن ضبط ضمانت نامه شرکت در مناقصه، بر طبق مقررات داخلی خود با این شرکت عمل نماید.

تبصره: جهت کنترل مهر و امضاء مجاز این شرکت، کپی مصدق اساسنامه، روزنامه رسمی حاوی آخرین تغییرات و مدارک دیگر ضمیمه پیشنهاد باشد.

نام شرکت پیشنهاددهنده :
شماره شناسه ملی شرکت پیشنهاددهنده:
نام و سمت امضاء کنندگان پیشنهاد :

نشانی و تلفن:
شماره اقتصادی پیشنهاد دهنده:
شماره ملی امضاء کنندگان پیشنهاد :

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱-ص پ

اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه



شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس


«سهامی خاص»

تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

بخش سوم

سند پیمان

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	 <p>شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

پیمان تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه

شماره پیمان:

این پیمان بین شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس «سهامی خاص» به شماره ثبت ۳۸۹۰۱۹، شناسه ملی ۱۰۳۲۰۳۹۳۱۱۷، کد اقتصادی ۴۱۱۳۷۵۴۴۶۹۱۱ با نمایندگی آقایان محمود امین نژاد به شماره ملی ۲۸۰۲۵۳۸۱۸۷ بعنوان نائب رئیس هیات مدیره و مدیر عامل و غلامرضا اکبر لو به شماره ملی ۲۸۰۲۵۳۸۱۸۷ بعنوان رئیس امور مالی، به نشانی تهران، خیابان بهشتی، خیابان بخارست، کوچه پنجم، پلاک ۸، طبقه ۵ که در این پیمان "کارفرما" نامیده می شود از یکطرف و شرکت به نمایندگی آقایان به شماره ملی به عنوان رئیس هیات مدیره به عنوان با شماره ثبت با کد اقتصادی و شناسه ملی به آدرس که منبع در این پیمان به اختصار «پیمانکار» نامیده می شود از طرف دیگر منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع پیمان

موضوع پیمان عبارتست از انجام کلیه عملیات **تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه** مجتمع پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس مطابق مشخصات فنی و استانداردهای منضم به پیمان و هرگونه کارهای جدید و یا تغییراتی که ممکن است طبق ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان پیش آید می باشد.

تبصره ۱: تامین اسکان و غذای کارکنان در مدت عملیات نصب با توجه به امکانات موجود در منطقه بر عهده کارفرما می باشد .

تبصره ۲: بارگیری و حمل بعهد و هزینه پیمانکار می باشد .

ماده ۲- اسناد و مدارک پیمان

اسناد و مدارک زیر جزء لاینفک این پیمان می باشد:

- الف) دعوت نامه شرکت در مناقصه
 - ب) برگ پیشنهاد نرخ به انضمام جداول تجزیه بهای پیوست
 - ج) سند پیمان
 - د) نمونه ضمانت نامه ها و فرمها
 - ه) شرح و محدوده کار
 - و) استانداردها و مشخصات فنی
 - ز) برنامه تفصیلی اجرائی و صورت مجلس ها و موافقت نامه ها و هر نوع سند دیگری که در مورد کارهای جدید و یا تغییراتی که در قسمتی از کارها طبق مفاد موافقتنامه در مدت پیمان تنظیم و به امضای طرفین برسد.
- تبصره: هرگاه بین مواد و فصول بعضی از اسناد و مدارک بالا تناقض وجود داشته باشد اسناد و مدارک پیمان به ترتیب ذیل حائز اولویت می باشند:

(۱) اصلاحیه، صورتجلسات، الحاقیه به ترتیب آخرین تاریخ صدور
(۲) سند پیمان
(۳) استانداردها و مشخصات فنی
(۴) شرح و محدوده کار
اگر این تناقض مربوط به مقادیر باشد، نقشه ها و اسناد فنی بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارند.

ماده ۳ - مبلغ پیمان

مبلغ پیمان به عدد (به حروف) ریال بر اساس فهرست تفکیکی نرخها محاسبه گردیده است.
تبصره: به مبلغ قرارداد هیچ گونه تعدیل تعلق نخواهد گرفت و به مطالبات پیمانکار که به هر علتی نزد کارفرما باقی بماند مشمول خسارت دیرکرد و بهره بانکی و غیره نمی گردد.

ماده ۴ - مدت پیمان، تاریخ تنفیذ، تاریخ شروع کار


(الف) این پیمان از تاریخ انعقاد آن نافذ است.
(ب) مدت پیمان پس از شروع عملیات موضوع پیمان می باشد.
(ج) محل انجام موضوع پیمان مجتمع پالایش گاز بید بلند خلیج فارس واقع در بهبهان، کیلومتر ۱۷ بزرگراه بهبهان-رامهرمز، می باشد.
پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده نسبت به شروع عملیات موضوع پیمان اقدام نماید.

ماده ۵ - اضافه یا کسر نمودن حجم کار

کارفرما می تواند حجم قرارداد را با همین نرخ و شرایط به میزان حداکثر ۲۵٪ افزایش و یا کاهش دهد و پیمانکار مکلف به اجرای آن است و در این مورد قیمت انجام عملیات بر اساس قیمت تعیین شده در قرارداد محاسبه و پرداخت خواهد شد.
در صورت ابلاغ اضافه کاری خارج از ردیف های قراردادی، آیتم های مورد نظر بر اساس فهرس بهای سازمان برنامه و بودجه کشور و اعمال ضرایب ۱،۴۱ بالاسری و ۱،۱۱ منطقه ای محاسبه و پرداخت خواهد شد.
در صورت ابلاغ آیتم هایی که صرفاً خرید تجهیزات مد نظر باشد، مبلغ فاکتور با احتساب ضریب ۱،۱۴ بالاسری در نظر گرفته خواهد شد.

ماده ۶ - نحوه پرداخت

۱-۶- حداکثر تا سقف ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) مبلغ اولیه پیمان در صورت درخواست پیمانکار بعنوان قسط اول با شروع قرارداد و در مقابل ضمانت نامه معتبر بانکی پرداخت خواهد شد که به نسبت از صورت وضعیت های قابل پرداخت به پیمانکار کسر خواهد شد به نحوی که مبلغ پیش پرداخت تا صورت وضعیت ماقبل آخر مستهلک گردد.
۲-۶- پیمانکار می بایست صورت وضعیت هزینه های عملیات انجام شده را با توجه به واحد بهای هر یک از عملیات مندرج در جدول تفکیکی نرخها (پیوست بخش پنجم اسناد) بر حسب پیشرفت کار به همراه گزارش مشروح عملکرد خود و آخرین وضعیت عملیات موضوع پیمان را تهیه و تسلیم دستگاه نظارت کارفرما نماید و پس از تأیید کارفرما و کسر کسور قانونی متعلقه پرداخت خواهد شد.

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	 <p>شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

تبصره ۱: مالیات بر ارزش افزوده مطابق قانون به پیمانکار پرداخت می گردد.
تبصره ۳: تسویه حساب نهایی پیمانکار با کارفرما پس از ارائه مفصاحساب از سازمان تامین اجتماعی آن سازمان چنانچه موجبی برای ضبط نداشته باشد به پیمانکار مسترد خواهد شد.

ماده ۷- مالیات ، عوارض و کسور قانونی متعلقه

کسور متعلقه به قرارداد براساس ضوابط طرح های غیر عمرانی می باشد و بدین منظور کارفرما از هر صورت وضعیت پیمانکار مبالغ زیر را کسر خواهد نمود:
-۱۰٪ بابت سپرده حسن انجام کار
-۵٪ بابت ودیعه حق بیمه تامین اجتماعی در راستای اجرای ماده ۳۸ قانون کار و تامین اجتماعی
- هرگونه بدهی دیگر
علاوه بر آن پرداخت هرگونه عوارض و مالیات و سایر حقوق دولتی به عهده پیمانکاری باشد.

ماده ۸- تعهدات پیمانکار

۸-۱- پیمانکار می بایست به تعداد مورد نیاز افراد دارای تخصص با نوع عملیات موضوع پیمان که مورد تأیید نظارت کارفرما باشند در اختیار داشته باشد تا طبق شرح کار و هماهنگی با دستگاه نظارت اقدام به انجام وظایف محوله نمایند.
۸-۲- پیمانکار موظف است در جهت انجام امور و تنظیم برنامه کار شخصاً و یا توسط نماینده خود به طور مستمر با نماینده کارفرما در تماس مستقیم باشد.
۸-۳- غذا، ایاب و ذهاب و اسکان نیروهای پیمانکار بعهد و هزینه پیمانکار می باشد.


ماده ۹- سپرده حسن انجام کار

برای حصول اطمینان از صحت انجام کار، کارفرما ۱۰٪ از هر پرداخت به پیمانکار را به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر و نزد خود نگهداری می نماید .
۵۰٪ سپرده مذکور پس از خاتمه پیمان و تحویل موقت عملیات موضوع پیمان با تأیید کارفرما به پیمانکار مسترد خواهد شد، ۵۰٪ باقیمانده پس از تحویل قطعی عملیات موضوع پیمان و اتمام دوره تضمین چنانچه موجبی برای ضبط نداشته باشد با تأیید کارفرما به پیمانکار مسترد می گردد.

ماده ۱۰- ضمانتنامه انجام تعهدات

پیمانکار ۵٪ (پنج درصد) مبلغ قرارداد معادل ریال را به صورت سپرده نقدی/ ضمانتنامه بانکی معتبر صادره از یکی از بانکهای کشور (مطابق نمونه پیوست بخش ششم قرارداد) که تا پایان دوره تضمین معتبر می باشد به عنوان ضمانتنامه حسن انجام تعهدات تسلیم کارفرما نموده است . ضمانتنامه مزبور پس از انقضای پیمان و تحویل موقت عملیات موضوع پیمان و پس از پرداخت صورت وضعیت قطعی ، چنانچه موجبی برای ضبط نداشته باشد با تأیید کارفرما به پیمانکار مسترد خواهد شد .

ماده ۱۱- جریمه تأخیر

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	 <p>شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

هر گاه پیمانکار عملیات موضوع پیمان را در موعد مقرر انجام ندهد موظف است بزاء هر روز تأخیر ۱٪ (یک درصد) مبلغ بخش به تاخیر افتاده و حداکثر ۱۰٪ بعنوان جریمه به کارفرما بپردازد و کارفرما نیز حق دارد این جریمه را از مطالبات پیمانکار و یا از هر نوع سپرده و ضمانت نامه هایی که از پیمانکار نزد خود دارد برداشت نماید.

تبصره: چنانچه در طی مدت قرار داد محرز گردد که پیمانکار در خدمات مشروح (شرح کار) در این قرارداد کوتاهی نموده یا طبق موارد مندرج در قرارداد و همچنین برنامه زمان بندی شده توسط دستگاه نظارت عمل نمی نماید و ناتوان از انجام تعهدات خود می باشد کارفرما محق و مخیر خواهد بود نسبت به فسخ قرارداد یا کسر از مطالبات مشارالیه به میزان یک تا ده درصد میزان قرارداد به عنوان جریمه یا توامان اقدام نماید.

ماده ۱۲- دوره تضمین

حسن انجام عملیات موضوع پیمان، به مدت یکسال پس از تحویل موقت عملیات موضوع پیمان یا تاریخ دیگری طبق مفاد پیمان تعیین می شود، ازسوی پیمانکار تضمین می گردد. اگر در دوره تضمین معایب و نقائصی در کارمشهود شود که ناشی از عدم رعایت مشخصات و استانداردها باشد پیمانکار مکلف است آن معایب و نقائص را به هزینه خود رفع کند. برای این منظور کارفرما مراتب را با ذکر معایب و نقائص و محل آنها کتباً به پیمانکار ابلاغ می کند و پیمانکار باید حداکثر ظرف ۲۴ ساعت بعد از ابلاغ مراتب، شروع به رفع معایب و نقائص کند و آنها را طی مدتی که با تراضی کارفرما معین می شوند رفع نماید.

هر گاه پیمانکار در انجام این تعهد خود قصور ورزد و یا مسامحه کند کارفرما حق دارد آن معایب و نقائص را رأساً و یا به هر ترتیب که مقتضی بداند رفع کند و هزینه ان را به اضافه پانزده درصد از محل تضامین پیمانکار یا هر نوع مطالبات و سپرده ای که پیمانکار نزد او دارد برداشت کند.

ماده ۱۳- نظارت بر اجرای کار


نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان از طرف کارفرما به عهده شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس و یا هر شخص حقوقی و یا حقیقی که کارفرما کتباً به پیمانکار معرفی نماید می باشد.

کارفرما می تواند هر زمان که لازم بداند کارشناسان خود را جهت بازدید از مراحل ساخت و بررسی کیفیت به کارگاه پیمانکار اعزام نماید و پیمانکار میبایست قبل از هر مرحله ساخت مراتب را به کارفرما اطلاع دهد و جهت بازدید کارشناسان کارفرما از مراحل ساخت همکاری نماید.

ماده ۱۴- عدم واگذاری قرارداد به غیر

پیمانکار مجاز نخواهد بود قسمت یا قسمتهایی از قرارداد را به شخص یا اشخاص دیگری بدون موافقت کارفرما واگذار نماید. در صورت تخلف پیمانکار، کارفرما مجاز است بدون این محتاج به اقامه دلیل باشد به تشخیص خود این قرارداد را فسخ و نسبت به ضبط ضمانت نامه حسن انجام کار پیمانکار اقدام و خسارت وارده را از محل ضمانت نامه حسن انجام کار و در صورت عدم تکافوی وجه ضمانت نامه از محل سایر مطالبات و دارایی های پیمانکار جبران نماید.

ماده ۱۵- اطلاع پیمانکار از کلیه مشخصات و شرایط

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱-ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	 <p>شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

پیمانکار تأیید می نماید که از مشخصات و خصوصیات عملیات موضوع قرارداد و همچنین محل اجرای کار و شرایط آن و منطقه اطلاع کامل داشته و در اجرای قرارداد به عذر عدم اطلاع نمی تواند متعذر شود.

ماده ۱۶- حوادث قهری و غیر مترقبه و غیر قابل پیش بینی

در صورت بروز حوادث غیر مترقبه که تأخیر در عملیات موضوع پیمان را موجب گردد، به محض رفع حوادث قهری و غیر مترقبه و غیر قابل پیش بینی پیمانکار مکلف خواهد بود برای انجام تعهدات خود در صورتیکه شرکت آن را لازم بداند اقدام کند در این صورت تمدید مدت مناسبی جهت انجام تعهدات از طرف کارفرما به پیمانکار ابلاغ خواهد شد، چنانچه پس از رفع حوادث قهری و غیر مترقبه هر یک از طرفین قرارداد نتواند حداکثر تا مدت یک ماه نسبت به شروع به اعاده کارها به صورت قبل از وقوع حادثه اقدام نمایند حق انصراف از ادامه کار برای طرف دیگر قرارداد محفوظ می باشد.

ماده ۱۷- عدم افشاء اطلاعات

با توجه باینکه اطلاعات مربوط به موضوع قرارداد محرمانه می باشد پیمانکار مجاز نیست بدون تأیید قبلی سازمان ، این اطلاعات را بطور مستقیم یا غیر مستقیم در اختیار دیگران بگذارد . پیمانکار باید اطلاعاتی را که در جریان انجام کار تحصیل می کند محرمانه تلقی نموده و حداکثر سعی خود را برای جلوگیری از افشای اطلاعات به کار بندد. در صورت فسخ یا خاتمه قرارداد، فاضلت از اطلاعات کماکان برعهده پیمانکار باقی خواهد ماند .

ماده ۱۸- حل اختلاف

کلیه اختلاف هایی که ممکن است در تعبیر و تفسیر مفاد این پیمان چه در مرحله اجرا و چه پس اجرای آن پیش آید چنانچه در کمیسیونی که مرکب از نمایندگان کارفرما و پیمانکار حل و فصل نگردد، با ارجاع به دادگاه صالحه حل و فصل خواهد شد، بدیهی است از زمان حدوث اختلاف تا زمان رفع آن مجری ملزم به ایفاء تعهدات خود طبق پیمان می باشد.

ماده ۱۹- فسخ قرارداد

هر گاه پیمانکار به تشخیص کارفرما در انجام تعهدات خود بموجب این قرارداد قصور و استنکاف نماید ، کارفرما حق دارد قرارداد را فسخ و بدون نیاز به تشریفات قضائی و اداری نسبت به ضبط تضمین حسن انجام تعهدات و جبران خسارات وارده از محل مطالبات و دارائیهای پیمانکار اقدام نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت . علاوه بر این کارفرما میتواند در موارد زیر نسبت به فسخ قرارداد و ضبط تضمین حسن انجام تعهدات اقدام نماید .

۱- تاخیر در انجام خدمات موضوع قرارداد

۲- عدم توانایی مالی ، فنی و عملیاتی پیمانکار برای انجام کار طبق برنامه پیشرفت کار به تشخیص کارفرما


۳- انتقال قرارداد به شخص ثالث یا سهیم نمودن شخص یا اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگری بدون اجازه کتبی کارفرما

۴- رها کردن کار بدون سرپرست یا تعطیل آن بدون اجازه کتبی کارفرما

۵- عمل نکردن پیمانکار به هر یک از مواد و فصول این قرارداد (تعهدات خود) بنا به تشخیص کارفرما

۶- پرداخت حق دلالی و کمیسیون و نظایر آنها بابت قرارداد منعقد

۷- ورشکستگی ، مصادره اموال ، انحلال شرکت پیمانکار

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱-ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	 <p>شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

ماده ۲۰ - خاتمه قرارداد

کارفرما می تواند در هر زمان به هر دلیلی و بدون لزوم جلب نظر یا موافقت پیمانکار به قرارداد خاتمه دهد . در هر مرحله ای که کارفرما قصد خاتمه دادن به قرارداد را داشته باشد میبایست پانزده روز قبل کتباً به پیمانکار اعلام نماید . با ابلاغ خاتمه قرارداد به پیمانکار ، وی می بایست کار را متوقف کرده و تا پانزده روز ، گزارش خدمات انجام شده را تاریخ ابلاغ شده از سوی کارفرما تهیه و تسلیم کند . این گزارش باید حاوی وضعیت و میزان پیشرفت خدمات موضوع قرارداد همراه با تعیین مبلغ خدمات مذکور باشد .

کارفرما متعهد است ظرف مدت یک ماه پس از دریافت صورتجلسات و صورت هزینه ها نسبت به بررسی آن بر اساس شرایط قرارداد و میزان خدمات انجام شده ، اقدام و با پیمانکار تصفیه حساب نماید .

ماده ۲۱- نشانی طرفین قرارداد

اقامتگاه طرفین همان است که در ابتدای قرارداد قید گردیده است و طرفین در صورت تغییر نشانی، نشانی جدید خود را کتباً به یکدیگر اطلاع خواهند داد و در غیر این صورت نامه ها و ابلاغیه‌هاییکه به نشانی طرفین با پست سفارشی ارسال شود ابلاغ شده محسوب خواهد شد.

ماده ۲۲- شرایط عمومی پیمان

شرایط عمومی پیمان متداول در صنعت نفت که به رویت و تایید پیمانکار رسیده است حاکم بر قرارداد حاضر است و در مواردی که بین شرایط عمومی فوق الذکر و مفاد قرارداد حاضر مغایرتی پیش آید اولویت با مفاد قرارداد حاضر است .

ماده ۲۳- امضاء پیمان

این پیمان در ۲۳ ماده و سه نسخه با اعتبار واحد تنظیم و به امضاء طرفین رسیده است و گواهی می شود که اثر امضاء و مهر پیمانکار روی صفحات پیمان و سایر مدارک پیوست آن بمنزله امضاء کامل پیمانکار خواهد بود.

از طرف پیمانکار

از طرف کارفرما

شرکت

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

نائب رئیس هیات مدیره و مدیرعامل:

محمود امین نژاد

رئیس امور مالی:

غلامرضا اکبرلو

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ

اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه



شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس


«سهامی خاص»

تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

بخش چهارم

شرح کار

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱-ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

شرح کار

شرح کار پروژه تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه

مقدمه:

- مجتمع پالایشگاه بیدبلند خلیج فارس در نظر دارد نسبت به تجهیز مرکز اسناد فنی اقدام نماید. هدف از اجرای این پروژه، تجهیز و ساماندهی مرکز اسناد فنی می باشد که شامل موارد کلی زیر است:
- (۱) جانمایی و قفسه بندی مطابق با ابعاد موجود مرکز اسناد فنی
 - (۲) حمل و نقل وسایل و اقلام مورد نیاز جهت تجهیز اسناد فنی پالایشگاه بیدبلند خلیج فارس
 - (۳) نصب تجهیزات و راه اندازی کامل مرکز اسناد فنی
 - (۴) تجهیز مرکز اسناد به وسایل و اقلام مورد نیاز اداری
 - (۵) بررسی سایر الزامات

بخش اول

تجهیز فیزیکی مرکز اسناد فنی و کتابخانه

تجهیز و ساماندهی مرکز اسناد فنی مطابق با نقشه و مشخصات ساختمان ارائه شده در شرح کار کارفرما صورت پذیرد.

مشخصات و مدارک فنی پروژه تجهیز مرکز اسناد فنی:


ابعاد مرکز اسناد فنی مطابق با نقشه پیوست (Document Center Drawing) می باشد که از دو بخش Document Center و Library تشکیل شده است. که بخش Document Center جهت تجهیز قفسه های ریلی و بخش Library به منظور تجهیز به دستگاهها (پلاتر، پرینتر، و...) و سالن مراجعات می باشد.

الزامات طراحی، ساخت و تجهیز مرکز اسناد فنی

طراحی و ساخت قفسه های متحرک و کمدها با رعایت الزامات فنی ذیل توسط پیمانکار باید انجام شود:

الف) قفسه بندی متحرک:


- (۱) مطابق با نقشه پیوست شرح کار قسمت Document Center جهت جانمایی قفسه ها و قسمت Library جهت تجهیز دستگاهها و مراجعات (میز نقشه خوانی و میز مراجعات و...) در نظر گرفته شود.

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

- ۲) پیمانکار می‌بایست تمهیدات لازم جهت بررسی سایز اسناد و مدارک بایگانی را در نظر بگیرد.
- ۳) جانمایی قفسه‌های ریلی باید به گونه‌ای طراحی گردد که حداکثر استفاده از فضای موجود به همراه دسترسی مناسب به تمام اسناد صورت پذیرد.
- ۴) الزامات ایمنی و تهویه مطبوع اسناد فنی توسط پیمانکار بررسی و ارائه گردد.
- ۵) طراحی بر اساس قفسه‌های ریلی برقی صورت پذیرد، ضمناً می‌بایست به گونه‌ای طراحی گردد در صورت قطع برق نیز قابل استفاده باشد.
- ۶) قفسه‌ها می‌بایست به صورت مناسب رنگ آمیزی شده و پوشش ضد خوردگی بر روی آن‌ها اعمال گردد.
- ۷) به منظور بررسی اسناد و مطالعه زونکن‌ها در کنار قفسه‌ها، قسمت زیرین هر ردیف از قفسه‌ها، یک ورق کشویی در نظر گرفته شود.
- ۸) قفسه‌ها باید طوری طراحی و ساخته شوند که از برخورد یونیت‌ها به هم، رنگ رفتگی و ایجاد صدا، جلوگیری شود.
- ۹) امکان تغییر فواصل طبقات فراهم باشد.
- ۱۰) قفسه‌ها باید دارای درب و قفل مرکزی باشند.
- ۱۱) کمد‌ها قابلیت قفل حرکتی داشته باشند.
- ۱۲) طراحی قفسه‌ها باید به گونه‌ای باشد که هر طبقه توان تحمل وزن زونکن‌ها را داشته باشد و خم نشود و از جای خود در نرود.
- ۱۳) ورق‌های مورد استفاده باید استحکام کافی را داشته باشند و در طی زمان خمیده، شکسته و مستهلک نشوند
- ۱۴) کیفیت ریل‌های استفاده شده باید طوری باشد که خمیده نشوند و مانع حرکت قفسه‌ها نگردند.
- ۱۵) فرمان از جنس منعطف و غیرقابل شکستن باشد
- ۱۶) قطعات باید به درستی چربیگیری شوند و با پوشش پودری الکترواستاتیک رنگ شوند.
- ۱۷) در طراحی کمد‌ها به استحکام توجه شود
- ۱۸) امکان تهویه قفسه‌ها فراهم گردد
- ۱۹) روان بودن حرکت کمد‌ها الزامیست
- ۲۰) محل نصب اتیکت برای هر کمد وجود داشته باشد
- ۲۱) محل نصب اتیکت برای هر طبقه وجود داشته باشد
- ۲۲) در صورت وجود شیب در کف مرکز اسناد، تسطیح بعهد پیمانکار می‌باشد و باید قفسه‌ها به گونه‌ای ریل گذاری شود که به دلیل شیب بطور خود به خودی جابجا نشوند.

ب) فایل نگهداری نقشه متناسب با سایز A۰

a. فایل نقشه کشویی

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

۱. فایل نقشه ۱۰ کشو باشد
۲. جهت سهولت جابجایی، فایل باید چرخدار باشد
۳. بر روی هر کشو محلی جهت نصب اتیکت وجود داشته باشد
۴. کشوها با ریل ساچمه‌ای طراحی شوند تا حرکتی روان داشته باشند
۵. کشوها دارای قفل مرکزی یا مجزا باشند
۶. کشوها دارای دستگیره باشند
۷. زائده‌ای در کف کشوها وجود نداشته باشد و نقشه‌ها ایمن بمانند

b. فایل نقشه ایستاده


۱. جهت سهولت جابجایی، فایل باید چرخدار باشد
۲. درب بالا قابلیت قفل شدن داشته باشد
۳. محل نصب اتیکت محتویات فایل وجود داشته باشد

ج) چرخ حمل اسناد و پله

۱. چرخ مورد استفاده جهت جابجایی اسناد می‌بایست توانایی حمل ۵ کارتن معادل ۲۰۰ کیلوگرم را داشته باشد.
۲. چرخ‌ها امکان قفل شدن جهت بی حرکت ماندن داشته باشند.
۳. پله می‌بایست دارای جای پا، فاصله و ایمنی مناسب باشد.

د) کمد بایگانی

۱. رنگ و ابعاد متناسب با طراحی کلی مرکز اسناد صورت گیرد
۲. کمد بایگانی قفل رمزار داشته باشد
۳. پایه‌ها فلزی باشد
۴. طبقات کمد قابل جابجایی باشد

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱-ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۵. محل نصب اتیکت روی طبقات وجود داشته باشد

ه) فایل ۴ کشو

۱. رنگ و ابعاد متناسب با طراحی کلی مرکز اسناد صورت گیرد

۲. جهت آویز پوشه‌ها طراحی شود

۳. فایل دارای قفل باشد

۴. هر کشو دارای محل نصب اتیکت باشد

و) کمد روزنامه و مجلات

۱. کمد دارای ۴ طبقه باشد

۲. کمد به صورت دوار طراحی شود

۳. طراحی به صورت آویز باشد تا بتوان نشریات را آویزان کرد

۴. کمد درب قابل قفل داشته باشد

۵. روی درب متناسب با هر طبقه محلی برای نصب اتیکت باشد

۶. کمد جهت سهولت جابجایی چرخدار باشد

۷. چرخها قابلیت قفل شدن داشته باشند


ز) میز نقشه خوانی

۱. ابعاد به گونه ای باشد که نقشه تا سایز A۰ بر روی صفحه ی میز قابل مطالعه باشد و ضمناً فضای اضافی جهت قرار دادن لوازم مورد نیاز هم فراهم باشد

۲. ارتفاع متناسب قرار دادن صندلی کنار میز جهت مطالعه باشد

۳. پایه ها ثابت باشد

ح) میز و صندلی مراجعان


شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعمال تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

۱. طبق طراحی کلی با توجه به نقشه محل استقرار تعداد صندلی مورد نظر تعیین شود
۲. میزی جهت بررسی اسناد در کنار صندلی ها مستقر شود

بخش اول

تجهیز تجهیزات الکترونیکی و مکانیکی مرکز اسناد فنی و کتابخانه

در ردیف های جدول تفکیکی استعمال بها، نوع و مدل تجهیزات ذکر شده است.

شماره: ۱۴۹-۱۰/۱۰۴۱-ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

شرایط عمومی :

- ۱- کلیه قطعات مورد نیاز در خارج از سایت و در کارگاه مرکزی پیمانکار ساخته و به تأیید کارفرما رسانده شود.
- ۲- تجهیز کارگاه (اعم از اسکان ، ایاب و ذهاب و غذای پرسنل اجرایی) بعهده پیمانکار است.

تعهدات پیمانکار:

- ۱- تنظیم ، رگلاژ ، شاقول و تراز کردن دقیق ساختار قفسه بندی موضوع مناقصه.
- ۲- تأمین کلیه ابزارآلات اجرایی بعهده پیمانکار است.
- ۳- اخذ مجوز کار بصورت روزانه از کارفرما.
- ۴- تأمین کلیه البسه و لوازم ایمنی نفرات پیمانکار.
- ۵- رعایت کلیه الزامات و دستورالعمل‌های ایمنی، حراست، زیست محیطی و بهداشت صنعتی در سایت کارفرما.
- ۶- معرفی نماینده پیمانکار برای تأیید مجوز کارهای روزانه بعنوان مجری ، و همچنین ایمنی، کنترل پروژه و سرپرست کارگاه.
- ۷- جلوگیری از رساندن خسارت به اموال کارفرما و تأسیسات و سیستم‌های موجود در انبارها.

مدت زمان پروژه


مدت انجام پروژه ۳ ماه شمسی می باشد (ساعت کاری درسایت پنج شنبه تا ساعت ۱۴ و جمعه ها تعطیل میباشد).

برنامه ریزی و زمان بندی

- ❖ روش اجرا و برنامه زمان بندی تفصیلی پروژه (سطح ۱ تا ۴ -تاسطح فعالیتها) به همراه CPM ارائه گردد.
- ❖ درصد وزنی و WBS واحجام کار مشخص گردد
- ❖ S-CURVE مبنا پیشرفت کارها جهت بروز رسانی حداقل هفتگی
- ❖ استفاده از نرم افزارهای روز و هماهنگی با واحد برنامه ریزی و کنترل پروژه کارفرما

گزارش دهی:

- ❖ گزارش روزانه نیروی انسانی /ماشین آلات و پیشرفت کار(هنگام نصب درسایت)

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	 <p>شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

❖ گزارش پیشرفت هفتگی و خلاصه جداول نیروی انسانی و ماشین آلات، به همراه گزارش s-curve مبنا و پیشرفت برنامه ای و واقعی و تعیین میزان انحراف از برنامه، مشکلات و موانع اجرایی و بیان فعالیتهای های لازم جهت جبران عقب افتادگی (هنگام نصب در سایت)

❖ گزارش پیشرفت ماهیانه شامل پیشرفت Progress Calculation، s-curve مبنا و واقعی، پیشرفت برنامه ای و واقعی و تعیین میزان انحراف از برنامه، مقدار و درصد فعالیتهای انجام شده، میزان پیشرفت یا تاخیر نسبت به برنامه زمانی تفصیلی، مشکلات و موانع اجرایی، نوع و مقدار مصالح و تجهیزات وارد شده به کارگاه، تعداد ماشین آلات موجود و آماده به کار، تعداد و تخصص نیروی انسانی موجود. تعیین مسیر بحرانی و دلایل عقب افتادگی احتمالی کارها مشخص گردد. فعالیتهای های مورد نیاز برای جبران عقب افتادگی های احتمالی مشخص گردد. گزارش مالی از وضعیت پروژه بیان گردد (هنگام ساخت و نصب).

❖ تمامی گزارش ها و روش های اجرایی طبق فرمت های استاندارد که از طرف پیمانکار ارائه و به تایید کارفرما رسیده است، در تمامی مراحل کار ارائه گردد.

❖ هماهنگی با کارفرما جهت تعیین وقت جلسات کارفرما-پیمانکار

ضبط و ربط و تمیزکاری کارگاه

ضبط و ربط کارگاه روزانه کارگاه ضروری می باشد. همچنین قبل از تحویل موقت، ضبط و ربط و تمیزکاری محوطه کارگاه به تایید ناظر برسد در غیر این صورت کارفرما رسماً نسبت به انجام آن اقدام و هزینه های مربوطه با احتساب ۱۵ درصد بالاسری کسر خواهد شد

رفع پانچ

لازم است پیمانکار پس از بازدید هیات تحویل موقت در صورت وجود پانچ، همه عیوب و نواقص را در مهلت تعیین شده توسط هیات تحویل موقت برطرف نماید در غیر این صورت کارفرما رسماً نسبت به انجام آن اقدام و هزینه های مربوطه با احتساب ۱۵ درصد بالاسری کسر خواهد شد.

جریمه

چنانچه در طی مدت قرار داد محرز گردد که پیمانکار در خدمات مشروح (شرح کار) در این قرارداد کوتاهی نموده یا طبق موارد مندرج در قرارداد و همچنین برنامه زمان بندی شده توسط دستگاه نظارت عمل نمی نماید و ناتوان از انجام تعهدات خود می باشد کارفرما محق و مخیر خواهد بود نسبت به فسخ قرارداد یا کسر از مطالبات مشارالیه به میزان یک تا ده درصد میزان قرارداد به عنوان جریمه یا توامان اقدام نماید.

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱-ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	<p>شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

HSE

۱- پیمانکار با کلیه مقتضیات و اوضاع و احوال موثر در انجام کار و راهکارهای اجرایی و مقررات HSE کارفرما در مجتمع پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس آشنا بوده و ضمن رعایت مقررات، نکات و دستورالعمل‌های HSE (شیوه‌نامه پیوست) توسط پیمانکار و کارکنان وی، نظریه اداره HSE کارفرما در تمام موارد قطعی و غیر قابل اعتراض پیمانکار می‌باشد و پیمانکار موظف است نماینده HSE خود در کارگاه را کتباً به دستگاه نظارت معرفی و کلیه کارکنان خود را به رعایت مقررات ایمنی کار در پالایشگاه منجمله عدم استعمال دخانیات ملزم نماید .

۲- پیمانکار مکلف است ضمن هماهنگی با امور HSE و دستگاه نظارت نسبت به رعایت جنبه‌های زیست محیطی، اقدامات لازم را بعمل آورد و همچنین در راستای اجرای موضوع قرارداد و در طول مدت اجرای آن، مکلف به رعایت موارد مشروحه ذیل می‌باشد:

اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه

شماره: ۱۴۰۱/۱۰/۱۴۹-ص پ

تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱



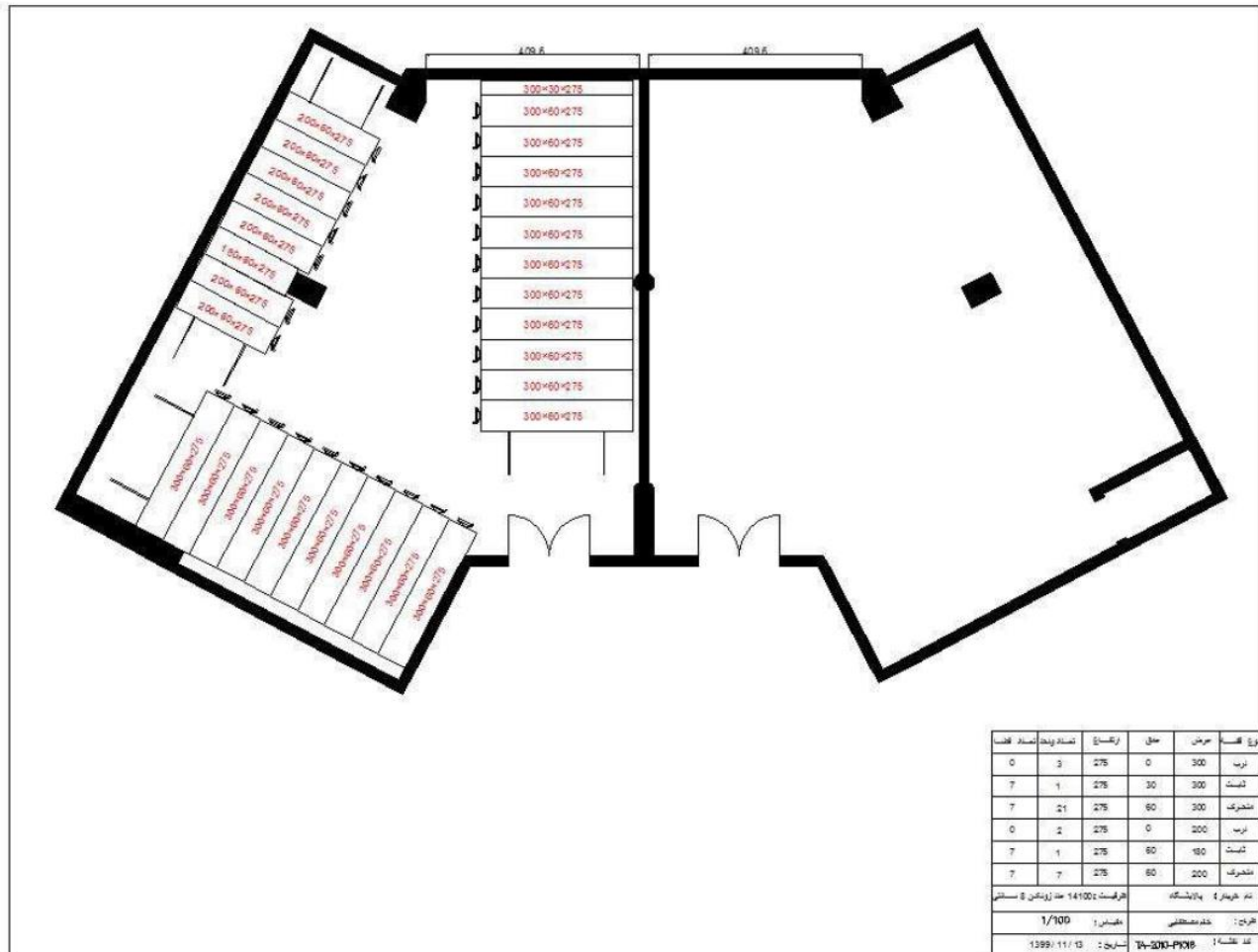
شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

«سهامی خاص»

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

نکته: نقشه ها پیوست می باشد.

اجرای قفسه بندی متحرکی ریلی طبق پلن ذیل:



تعداد زونکن: ۱۴،۱۰۰ زونکن ۸ سانتیمتری

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ

اسناد استعمال تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه

تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱

شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس




شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس

«سهامی خاص»

بخش پنجم

جداول تفکیکی نرخها

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱-ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	 <p>شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»</p>
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

استعلام قیمت عملیات تجهیز و راه اندازی مرکز اسناد فنی شامل خرید و نصب و راه اندازی

ردیف	شرح عملیات	مقدار	بهای واحد پیشنهادی (ریال)	بهای کل پیشنهادی (ریال)
۱	قفسه‌های ریلی	۱		
۲	فایل نگهداری نقشه ۱۰ کشو	۱		
۳	فایل نگهداری نقشه ایستاده	۲		
۴	چرخ حمل اسناد	۱		
۵	کمد بایگانی قفل دار	۱		
۶	فایل ۴ کشو	۲		
۷	کمد برای قرارداد دادن مجلات و روزنامه‌ها	۱		
۸	میز نقشه‌خوانی مهندسی با چراغ مطالعه	۱		
۹	صندلی مراجعین	۲		
۱۰	پله پرتابل	۱		
۱۱	Bookend برای نگهداری کتاب و زونکن ردیف آخر	۱		
۱۲	دستگاه پلاتر ۴۴ ۹۵ HP Design Jet TV	۱		

اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱-ص پ

تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

۱	دستگاه پرینتر لیزری مدل HP ۲۰۳۵ چهار کاره	۱۳
۱	دستگاه کپی و پرینتر چند منظوره مدل imageRUNNER ۲۲۰۶	۱۴
۱	دستگاه پرینتر لیبل زن مدل Barcode / Label Printer CITIZEN CL-S۱۲۱	۱۵
۱	دستگاه برش دهنده کاغذ مدل آ ایکس ۱۱۰ مدل ۳۲۸	۱۶
۱	دستگاه کاغذ خرد کن مدل Powershred ۷۹Ci	۱۷
۱	دستگاه فنی بندی مدل AX ۹۰۸۰A۱۱۰	۱۸
۱	دستگاه پانچ مدل کانگرو مدل HDP ۲۱۵۰	۱۹
۱	دستگاه منگنه لایتز مدل ۵۵۵۳	۲۰
جمع کل برآورد پیشنهادی (ریال)		

توضیحات جدول احجام و مقادیر برآورد شده:

اقلام ذکر شده در جدول، حداقل اقلام مورد نیاز پروژه بوده و پیمانکار با توجه به طراحی خود می بایست نوع و تعداد اقلام را کامل نماید و قیمت خود را بر اساس آن ارائه نماید. لذا چنانچه مواردی از خرید وجود داشته باشد که با توجه به مفاد شرح کار و یا بنا به پیشنهاد فنی پیمانکار در جدول فوق لحاظ نشده باشد پیمانکار موظف است با ذکر آن موارد و مقادیر آن نسبت به تکمیل جدول فوق و ارائه قیمت اقدام نماید.

شماره: ۱۴۹-۱۰/۱۰۴۱-ص پ

اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه



شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

«سهامی خاص»

تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

بخش ششم

نمونه فرمها و ضمانت نامه‌ها و
دستورالعملها

فرم ضمانت نامه انجام تعهدات

ضمانت نامه شماره

تاریخ:

شماره:

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

(مضمون له)

معطوفاً بـ پیمان شماره مربوط بـه منعقد شده بـین

..... و شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

(مضمون عنہ این ضمانت نامه) (مضمون له این ضمانت نامه)

بدینوسیله این بانک برای حسن اجرای تعهداتی که

بموجب پیمان اشاره شده در قبال مضمون له این ضمانت نامه بعهده گرفته است ضمانت می کند و متعهد می شود در

صورتیکه بنا به تشخیص مضمون له، مضمون عنہ این ضمانت نامه از انجام و اجرای هر یک از تعهدات ناشیه از پیمان

مذکور تخلف ورزد تا میـزان

(.....) ریال

(بحروف نوشته شود)

(بعدد نوشته شود)

هر مبلغی را بابت این ضمانت نامه و به هر عنوان و هر جهتی که مضمون له این ضمانت نامه تشخیص داده و مطالبه

نماید بمحض دریافت اولین تقاضای کتبی بدون اینکه محتاج به صدور اظهار نامه یا اقدام از طریق مراجع قانونی و

قضائی و یا مقام دیگر باشد و یا نیازی به اثبات صحت و سقم داشته باشد بلادرنگ در وجه یا حواله کرد مضمون له این

ضمانت نامه بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز

(بحروف نوشته شود)

بوده و بنا به درخواست مضمون له این ضمانت نامه برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید خواهد بود و در

صورتیکه بانک نتواند و یا نخواهد مدت ضمانت نامه را تمدید و یا

..... موجبات تمدید را قبل از انقضای مدت مرقوم

(مضمون عنہ)

فوق نزد بانک فراهم نسازد و بانک را موافق با تمدید ننماید در اینصورت بانک متعهد است بدون اینکه احتیاج به مطالبه

مجدد باشد مبلغ مرقوم فوق را در وجه یا حواله کرد شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس پرداخت کند.

بانک محل امضاهای مجاز

شعبه و مهر بانک

فرم ضمانت نامه استرداد ودیعه

ضمانت نامه شماره تاریخ :
شماره :

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس
(مضمون له)

چون طبق پیمان منعقد شده شماره مورخ بین
..... و شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس
(مضمون له این ضمانت نامه)

مقرر است مبلغ ریال (به حروف نوشته شود)
(بعد نوشتن شود)

از طرف مضمون له این ضمانت نامه بعنوان استرداد ودیعه در مقابل اخذ ضمانت نامه پرداخت گردد.
این بانک بنا به درخواست مضمون عنه این ضمانت نامه در مقابل مضمون له این ضمانت نامه متعهد می شود هر مبلغی
را تا میزان مبلغ ریال که از طرف مضمون له این
(بعد نوشتن شود)


ضمانت نامه مطالبه شود بحض دریافت اولین تقاضای کتبی بدون اینکه نیازی به اثبات صحت و سقم و یا صدور
اظهارنامه و یا اقدامی از طریق مراجع اداری و قضائی از طرف مضمون له این ضمانت نامه باشد بلادرنگ در وجه یا
حواله کرد مضمون له این ضمانت نامه بپردازد.

این ضمانت نامه تا آخر ساعت اداری روز معتبر بوده و بنا به درخواست
(به حروف نوشته شود)

مضمون له این ضمانت نامه برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید خواهد بود و در صورتیکه بانک نتواند یا نخواهد
مدت ضمانت نامه را تمدید کند و یا مضمون عنه این ضمانت نامه موجبات تمدید را قبل از انقضای مدت مرقوم فوق نزد
بانک فراهم نسازد و بانک را موافق با تمدید ننماید در اینصورت بانک متعهد است بدون اینکه احتیاج به مطالبه مجدد
باشد مبلغ مرقوم فوق را در وجه یا حواله کرد شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس پرداخت کند.

بانک محل امضاهای مجاز

شعبه و مهر بانک

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

«تعهد نامه»

شرک
 تعهد می‌نمایم در صورتیکه با وجود عدم تطابق مفاد اساسنامه و تعداد و وضع
 شرکاء شرکت با مفاد مقررات آئین نامه تشخیص صلاحیت و تعیین گروه و رتبه شرکتهای پیمانکاری ،
 تأسیساتی و تجهیزاتی مصوب جلسه مورخ ۱۳۶۸/۸/۳ هیأت وزیران (بشماره ۷۷۰۵۴/ت/۷۷۸ - مورخ ۶۸/۸/۲۴)
 برای مناقصه برحسب دعوت شرکت نموده و برنده تشخیص داده شدم. قبل از عقد پیمان و حداکثر تا پایان
 مهلت مقرر برای عقد پیمانمفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکاء خود را با مفاد آئین نامه مذکور تطبیق دهم ،
 همچنین تعهد می‌نمایم چنانچه این شرکت بعنوان برنده دوم مناقصه تعیین گردید و عقد پیمان با برنده اول
 مناقصه ممکن نشده و دستگاه اجرائی به این شرکت که برنده دوم است مراجعه نمود، قبل از عقد پیمان خود را
 طوری آماده نمایم که حداکثر تا پایان مهلت قانونی مقرر برای عقد پیمان مفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکاء
 خود را با مفاد آئین نامه مورد بحث مطابقت دهم.
 دستگاه اجرائی مناقصه گزار اختیار دارد در صورت عدم انجام هر یک از تعهدات مذکور طی مهلت‌های مقرر
 پیمانکار مورد مناقصه را با شرکت منعقد ننموده و تضمین مشارکت در مناقصه شرکت را نیز بنفع خود ضبط
 نماید. بدیهی است از این بابت شرکت حق هیچ نوع اعتراضی را نخواهد داشت.

محل مهر و امضای دارندگان امضاء مجاز شرکت برای اسناد تعهدآور

شیوه نامه HSE


- ۱- پیمانکار موظف است نسبت به تأمین لوازم استحفاظ فردی کارکنان به صورت متحدالشکل و رنگ مشخص و با درج نام شرکت و سایر لوازم ایمنی مرتبط با موضوع قرارداد و مورد تایید کارفرما از لحاظ تعداد و نوع به هزینه خود اقدام نماید.
- ۲- پیمانکار موظف است ضمن هماهنگی با مرکز بهداشت منطقه اقدامات لازم را نسبت به انجام معاینات دوره ای کارکنان و آنالیز اطلاعات مرتبط به عمل آورد به هر حال هیچگونه مسئولیتی در این زمینه به عهده کارفرما نخواهد بود.
- ۳- انجام انواع معاینات در مراکز مورد تایید کارفرما و با لیست آزمایش های مورد تایید کارفرما و پرداخت هزینه ارجاعیات و معاینات توسط پیمانکار تا خصوص رأی پزشک طب صنعتی، می بایست صورت پذیرد.
- ۴- پیمانکار موظف به رعایت کلیه موارد HSE مربوط به سمپاشی و استفاده از سموم و کودهای شیمیایی مورد تایید اداره HSE می باشد.
- ۵- پیمانکار موظف است مطابق با نتایج معاینات طب صنعتی (نسبت به اعمال محدودیت کاری، تغییر شغل و سایر اقدامات مورد نظر مطابق با نظریه پزشک طب صنعتی) اقدام نماید.
- ۶- کارگاه های بالای ۲۵ نفر می بایست نسبت به جذب نفر ایمنی اقدام نمایند و به ازاء هر ۵۰ نفر که اضافه می شود یک نفر ایمنی دیگر اضافه نمایند.
- ۷- کارگاه های بالای ۲۵ نفر می بایست یک نفر کارشناس بهداشت حرفه ای نیمه وقت و کارگاه های بالای ۵۰ نفر یک کارشناس تمام وقت داشته باشند و به ازاء هر ۱۰۰ نفر یک نفر اضافه نمایند.
- ۸- پیمانکار تعمیرات می بایست یک کارشناس محیط زیست معرفی نماید.
- ۹- کلیه کارشناسان ایمنی، بهداشت و محیط زیست تحت نظر مستقیم HSE کارفرما انجام وظیفه می نمایند.
- ۱۰- پیمانکار موظف است مقررات، دستورالعمل های HSE و احتیاطات مربوطه را طبق شیوه نامه و ضوابط وزارت نفت و همچنین قوانین و دستورالعمل های وزارت کار را به منظور جلوگیری از بروز هر گونه حوادث، رعایت نمایند. (قوانین ملی و بین المللی مورد تایید کارفرما از جمله دستورالعمل و آیین نامه های NPC و هلدینگ، شرکت گاز، نفت و ...)
- ۱۱- پیمانکار موظف است نسبت به انجام سایر معاینات بدو استخدام، ویژه، تغییر شغل و ... (مطابق با قوانین جاری) در صورت نیاز و دستور کارفرما، اقدام کند.
- ۱۲- پیمانکار موظف است کلیه قوانین و دستورالعمل ها و مقررات مربوط به HSE را به کارگران تفهیم نموده و اطمینان حاصل نماید که به شکل مناسب رعایت می شوند.
- ۱۳- پیمانکار موظف است حوادث را حداکثر ۴۸ ساعت پس از بروز اعلام و گزارشات تعیین شده را در مهلت مقرر به مراجع مرتبط، ارسال نماید. مسئولیت حوادث به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۴- ارائه گزارشات مربوط به معاینات، مطابق الزام مربوطه را می بایست در مهلت مقرر به اداره HSE ارسال نماید.
- ۱۵- کارشناسان HSE می بایست:

۱. دارای مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی با گرایش مرتبط

۲. دارای سابقه کار مفید و مرتبط مورد تایید امور HSE کارفرما

۳. در اداره HSE حضور تمام وقت داشته باشند

۴. به طور مستقیم به ناظر HSE کارفرما گزارش نمایند.
۵. شرح وظایف محوله از HSE کارفرما را به شکل کامل اجرا نمایند.
۶. اخذ تاییدیه حضور و غیاب، مرخصی، تایید میزان اضافه کاری و پاداش (تشویقی) بر عهده اداره HSE کارفرما می باشد.
- ۱۶- کلیه مراحل جذب نیروی HSE پیمانکار از لحاظ سلامت جسم، روان و مهارت کاری، توسط HSE کارفرما تایید و اعلان نهایی می گردد.
- ۱۷- در صورت بروز هرگونه حوادثی که منجر به صدمه، قطع عضو و یا فوت کارکنان پیمانکار یا اشخاص ثالث گردد مسئولیت های حقوقی، جزائی و پرداخت دیات، غرامات، دستمزد، معالجه و جبران خسارت و غیره به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۸- پیمانکار موظف است مطابق با زمان مشخص شده، نسبت به رفع انومالی های مرتبط در زمینه HSE، دستور کار (WORKORDER)، گزارشات بازرسی محیط، PM های تعمیراتی مرتبط و ... اقدام نماید.
- ۱۹- پیمانکار موظف به رعایت و اجرای کلیه موارد مرتبط با اجرای سیستم های مدیریتی از جمله IMS می باشد (همکاری کامل با کارفرما)
- ۲۰- در صورت مشاهده و تخطی پیمانکار نسبت به اجرای الزامات HSE پیمانکار موظف به اصلاح فوری شرایط و توقف فعالیت در صورت نیاز می باشد (مطابق با ارزیابی ریسک فعالیت) کارفرما رسماً می تواند نسبت به صدور و اجرای فرم توقف کار (STW) اقدام نموده و فرم مربوطه را جهت اطلاع در بازه زمانی حداکثر ۲ ساعت به پیمانکار ابلاغ نماید.
- ۲۱- پیمانکار موظف به اجرای ساعات زمانبندی کار (میزان ساعت کارکرد) مطابق با قوانین اداره کار به نحوی که به ایمنی افراد اثرگذار نباشد. تغییرات شیفت شبانه و ... با HSE هماهنگ و تاییدیه اخذ گردد.
- ۲۲- اخذ تگ سبز و تاییدیه داربست ها از HSE کارفرما قبل از اجرای هرگونه فعالیت ضروری است. (نصب تگ و امضاء اول با ایمنی پیمانکار است)
- ۲۳- تمامی متریال ورودی پیمانکار (به تشخیص HSE کارفرما) باید قبل از ورود به سایت توسط HSE کارفرما کنترل و تایید گردد.
- ۲۴- پیمانکار موظف است به صورت ماهیانه نسبت به برگزاری مراسم تشویقی اقدام نماید. (مطابق با رویه تشویق - تنبیه کارفرما)
- ۲۵- پیمانکار موظف به ارائه برنامه ایمنی، بهداشت و محیط زیست خود قبل از اجرای تعمیرات اساسی توقف های اضطراری، تجهیزات و ... به HSE کارفرما می باشد.
- ۲۶- پیمانکار موظف است نسبت به ارائه و انجام ارزیابی ریسک فعالیت های خود مطابق با رویه کارفرما اقدام و جهت فعالیت های خاص، اضطراری و غیر روتین ارزیابی ریسک را به صورت ویژه انجام و به تایید کارفرما برساند.
- ۲۷- تمامی ماشین آلات و تجهیزات نیازمند به اخذ گواهی سلامت مطابق با لیست شرکت، و مراکز مورد تایید کارفرما AVL نسبت به اخذ گواهینامه سلامت اقدام نمایند.
- ۲۸- پیمانکار موظف به تشکیل جلسات کمیته حفاظت فنی و اجرای مفاد آن می باشد.
- ۲۹- تأمین غذای پیمانکار از مراکز ذیصلاح مورد تأیید مراکز بهداشت و HSE کارفرما باشد.

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱-ص پ	اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه	
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

- ۳۰- در صورت هم پوشانی و مغایرت بین موارد ذکر شده هر گونه ادعا از طرف پیمانکار صرفاً توسط HSE کارفرما بررسی گردیده و به تشخیص ایشان مورد اجرا یا لغو و .. می‌گردد.
- ۳۱- پیمانکار موظف به اجرای الزامات و تمهیدات بهداشتی در راستای کنترل عوامل زمان آور محیط کار (شیمیایی- فیزیکی- ارگونومیک- روانی- بیولوژیک) می‌باشد.
- ۳۲- تمامی پرسنل کار در ارتفاع (مورد تایید)، مدرک آموزشی (ایراتا) داشته باشند.
- ۳۳- البسه ایمنی جهت پرسنل برق کار به طور ویژه مورد توجه قرار گرفته و توسط HSE کارفرما تایید گردد.
- ۳۴- مفاد HSE-PLAN پیمانکار فقط در صورت تایید نهایی HSE کارفرما قابل اجرا می‌باشد.
- ۳۵- هزینه دوره های آموزشی ویژه پرسنل HSE با تشخیص کارفرما به طور کامل به عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۳۶- پیمانکار موظف به ارائه گزارشات HSE مطابق با درخواست HSE کارفرما می‌باشد.
- ۳۷- هزینه و نحوه ارائه خدمات پزشکی و اورژانس مطابق با رویه کارفرما می‌باشد. بدیهی است در صورت نیاز به همراهی مصدوم یا بیمار، هزینه های بیمارستان به عهده پیمانکار می‌باشد.

شماره: ۱۴۹-۱/۱۰/۱۰۴۱ ص پ

اسناد استعلام تجهیز اتاق بایگانی اسناد فنی پروژه



شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

«سهامی خاص»

تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۱

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

بخش هفتم

سایر مدارک و تأییدات پیمانکار